

Комитет образования Администрации городского округа «Город Чита»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 31 г. Чита»
(мбоу «Начальная общеобразовательная школа №31»)

Принято с учётом мнения
Совета школы
Протокол № 1 от 27.08.20 г.

Утверждено
Решением педагогического совета
Протокол от 28.08. 20 г. № 1
Председатель педагогического совета
/Пляскина С.Н./

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
в МБОУ «НОШ№31»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся (далее Положение) разработано на основе методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (МР 2.4.0180-20) «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в образовательных организациях».
- 1.2. Положение разработано для улучшения организации питания обучающихся и активизации участия родителей в формировании предложений по улучшению питания в образовательном учреждении.
- 1.3. Положение регламентирует порядок проведения мероприятий родительского контроля организации питания, в том числе доступ законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи.
- 1.4. Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся утверждается приказом руководителя образовательной организации.
- 1.5. Родительский контроль осуществляется комиссией, состоящей из представителей родительской общественности образовательной организации (численностью не более 3 (трёх) человек).
- 1.6. Состав комиссии родительского контроля организации горячего питания детей утверждается приказом руководителя образовательной организации.
- 1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, органов местного самоуправления, уставом и локальными актами образовательной организации.
- 1.8. Выводы, замечания и предложения комиссии родительского контроля обязательны к рассмотрению, при наличии оснований, немедленному реагированию по их устранению администрацией образовательной организации и лицом, организующим питание в образовательной организации.

2. Цели и задачи

Цель:обеспечить контроль организации горячего питания обучающихся в образовательных организациях

Задачи:

- 2.1. Создать оптимальные условия, направленные на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления пищи, с соблюдением современных требований законодательства Российской Федерации.
- 2.2. Организация родительского контроля организации горячего питания обучающихся, работы школьной столовой, соблюдения работниками столовой и обучающимися требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни, качественного сбалансированного питания.

3. Основные направления деятельности

- 3.1. Комиссия родительского контроля оказывает содействие администрации образовательной организации в обеспечении контроля за качественным питанием обучающихся.
- 3.2. Осуществляет контроль за организацией приема пищи обучающихся, за соблюдением порядка в столовой;за соблюдением графика работы столовой.
- 3.3. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся.
- 3.4. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального, полноценного, качественного питания.

4.Функциональные обязанности комиссии родительского контроля организации горячего питания обучающихся в образовательных организациях

- 4.1. Контроль за санитарным состоянием пищеблока, обеденного зала.
- 4.2. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочногооборудования и уборочного инвентаря.
- 4.3. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимомработы столовой и буфета.

6. Организационные методы, виды и формы контроля

- 6.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм: изучение документации;обследование объекта;наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в школе; беседа с персоналом;анкетирование родителей и детей.
- 6.2.Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.
- 6.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.
- 6.4. Внеплановые проверки проводятся по согласованию с администрацией образовательной организации в случае поступления обращений родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания.
- 6.5. Члены комиссии родительского контроля по организации горячего питания обучающихся при проведении любого вида контроля при себе должны иметь медицинские книжки с действующими результатами медицинского осмотра.
- 6.6.Результаты контроля отражаются в акте.

